

AKONTOANFORDERUNG

Förderprogramm: Tech4People

Firmenname:

Projekt ID laut Antrag:

Wurde in Ihrem Zusageschreiben eine/mehrere Bedingung/en ausgesprochen?

Ja

Nein

Wenn ja, übermitteln Sie bitte zusätzlich zu der Akontoanforderung entsprechende Unterlagen/Belege, dass die Bedingung/en bereits erfüllt wurden.

Projektstart (tt.mm.jjjj):

(bitte geben Sie das Datum des tatsächlichen Projektstarts bekannt; z. B. Beginn erstes Arbeitspaket, erste Auftragsbestätigung, erste erhaltene Rechnung,...)

Geplantes Projektende (tt.mm.jjjj):

Bankverbindung

Kontowortlaut/Kontoinhaber*in:

BIC:

IBAN:

Name(n) der für das Unternehmen vertretungsbefugten Person(en) in Blockschrift

Ort, Datum

Unterschrift(en)

Die Akontoanforderung ist rechtsverbindlich (firmenmäßig) zu unterzeichnen.
Die Unterzeichnung kann eigenhändig auf einem Ausdruck der Akontoanforderung (wenn vorhanden mit Firmenstempel) oder durch eine digitale Signatur (ID-Austria) erfolgen.

Senden Sie das ausgefüllte Formular und eventuelle ergänzende Unterlagen **per E-Mail** an die im Zusageschreiben genannte Person.